

Come creare un account Educatore

Descrizione

Per consentire agli educatori di accedere ad EasyNido con un loro account dovete per prima cosa crearli creando una scheda per ogni educatore.

Questo vi permetterà di associare l'educatore a delle sezioni limitandone così la visibilità ai soli bambini che desiderate assegnarli/le.

Per prima cosa andate sulla pagina [Educatori->Elenco educatori](#)

Cliccate in alto a destra sul tasto celeste con la scritta "+Nuovo Educatore"



Vi si aprirà una nuova pagina contenente le informazioni relative all'educatore che ovviamente dovrete compilare.

Non tutte le informazioni sono obbligatorie.

La mail invece Ã¨ obbligatoria per consentire all'educatore di accedere.

Nel momento in cui salverete la scheda infatti partirÃ una nostra comunicazione contenente la password per accedere.

Residente in	<input type="text" value="campo facoltativo"/>	CAP	<input type="text" value="campo facoltativo"/>
CittÃ	<input type="text" value="campo facoltativo"/>	Prov	<input type="text" value="campo facoltativo"/>
Telefono	<input type="text" value="Fisso (facoltativo)"/>	<input type="text" value="Cell (facoltativo)"/>	
Tot ore settimanali contratto	<input type="text" value="campo facoltativo"/>		
E-mail	<input type="text"/>	Questo indirizzo sarÃ utilizzato per inviare le credenziali di accesso una volta salvato	
Consenti accesso Easynido	<input type="text" value="- SI -"/>		

[Salva](#)

E' possibile anche concedere dei permessi aggiuntivi all'educatore, potete consultare l'apposita [guida](#) per i dettagli.

Salvata la scheda sarete riportati nella pagina elenco educatori da dove potrete volendo modificare le schede degli educatori o cancellarle.

Educatori		+ Nuovo Educatore			
Nome e Cognome	Sezioni Associate	Telefono	Registro educatore	Modifica educatore	Elimina profilo
 Arianna Belli	Tartarughe	+39 333 1234567			
 Vanessa Cariddio	Coccinelle	+39 3301234567			
 Silvia Cata	Pulcini	+39 333 1234567			