

Come inserire degli sconti in un documento fiscale e non

Descrizione

Durante la creazione di un documento fiscale (Ricevuta, Fattura o Nota di Credito) o un documento non fiscale (Bozza o Proforma) dopo aver selezionato un prodotto è possibile creare degli sconti da applicare a quel singolo prodotto.

The screenshot shows a form for selecting a product. At the top, there is a section titled "Seleziona prodotto" with a red minus icon on the left and a text input field containing "Corso di danza 1gg settimana - Ottobre-Giugno". Below this, there are four input fields: "Nome prodotto" (containing "Corso di danza"), "Importo Unitario" (containing "360,00"), "Quantità" (containing "0" with up/down arrows), and "Aliquota" (containing "22%"). Underneath, there is a "Descrizione" field with the placeholder text "relativo a [nome bambino] [cognome bambino]". At the bottom left, there is a blue link "Aggiungi sconto +" and at the bottom right, a note: "gli sconti verranno calcolati in sequenza, è possibile cambiare l'ordine premuto e trascinando".

Per aggiungere lo sconto dovete cliccare sulla scritta celeste "Aggiungi sconto +"

The screenshot shows a form for creating a discount. It has three main columns: "Descrizione sconto", "Tipo", and "Valore". The "Descrizione sconto" column has a menu icon (three horizontal lines) and an empty text input field. The "Tipo" column has a dropdown menu with "importo" selected. The "Valore" column has a text input field with "0.00" and up/down arrows. Below the "Valore" field, there is a red text label "Campo obbligatorio".

Apparirà una nuova riga dove potrete inserire una descrizione per lo sconto che state creando e che volete che appaia nel documento: es. "Contributo Comunale" o "Sconto secondo bambino".

Scegliere la tipologia: importo assoluto (es. 50 €) o % (es. 10%)

Ed immettere il valore dello sconto es. 50 o 10 (in caso di percentuale non inserite il simbolo % ma solo il numero).

È possibile creare sconti multipli sullo stesso prodotto, in ogni caso è possibile creare solo 1 sconto in % da abbinare eventualmente a n sconti assoluti.

Gli sconti verranno calcolati in sequenza seguendo l'ordinamento dall'alto al basso, è possibile cambiare l'ordinamento cliccando su  tenendo premuto e trascinando.

Seleziona prodotto



Retta Mensile postpagata 9-16 con extra

Nome prodotto

Retta Mensile

Importo Unitario

450,00

Quantità

0

Aliquota

10%

Importo a consumo

00,00

Descrizione

[nome bambino] [cognome bambino] [cod.fisc. bambino]

Descrizione sconto

Tipo

Valore



Sconto secondo bambino

%

10.00



Contributo comunale

importo

150.00

[Aggiungi sconto](#) +

gli sconti verranno calcolati in sequenza, è possibile cambiare l'ordine premuto e trascinando

In questo caso abbiamo inserito prima la % e poi il valore assoluto partendo da un imponibile di 450 €, gli sconti così applicati riducono l'imponibile a 255 Euro. Ovvero $450 - 10\% = 405 - 150 = 255$

Se cambiamo l'ordine, spostando lo sconto in valore assoluto sopra la percentuale l'imponibile scontato sarebbe 270 € ovvero $450 - 150 = 300 - 10\% = 270$