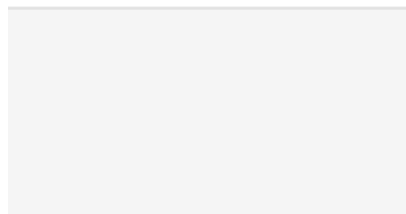


o] [cognome bambino] [cod.fisc.



Inserire il nome, cognome e codice fiscale del bambino all'interno di fattura o ricevuta


Descrizione

Molti familiari richiedono per ragioni fiscali l'intestazione della fattura o ricevuta ad un genitore e l'inserimento dei dati del bambino all'interno.

Per fare questo dovete:

Creare un [prodotto](#) (es. retta)

Durante la fase di creazione del prodotto inserire nel campo descrizione le variabili del bambino cliccando sui tasti verdi che appariranno dopo aver cliccato su "Variabili bambino"

Descrizione prodotto 
Nel riquadro a destra puoi selezionare le variabili del familiare e del bambino che andranno ad integrare la causale

[nome bambino] [cognome bambino] [cod.fisc. bambino]

Variab
Variab
nom
cod.

All'interno del box compariranno delle scritte tra parentesi quadrata es. [nome bambino], queste scritte verranno, in fase di creazione documento sostituite, con i relativi dati del bambino.

E' possibile anche inserire del testo personalizzato combinato con le variabile, es.

Retta mese corrente relativa a [nome bambino] [cognome bambino]

L'intestazione del documento al familiare è possibile farla sia durante la creazione manuale del documento sia nel processo automatico.