

Sezioni – cosa sono e come crearle

Descrizione

Le sezioni sono l'insieme dei bambini che compongono una classe ed ogni sezione pu² essere assegnata ad uno o pi¹ educatori.

Gli educatori accedendo con il loro profilo vedranno solo i bimbi delle proprie sezioni e potranno registrare attivit² solo a quelli.

I familiari potranno scrivere solo agli educatori inseriti nella sezione del proprio bambino.

L'account da Amministratore pu² essere utilizzato anche come educatore, non serve quindi crearne uno appositamente.

Solo l'amministratore pu² creare una sezione o un coordinatore con i permessi abilitati.

Per creare la vostra prima sezione, dopo aver effettuato l'accesso sulla piattaforma Easy, cliccate sul men¹ principale a sinistra sulla scritta **“SEZIONE”**.

A questo punto vi si aprir² la pagina dove troverete l'elenco delle sezioni gi² create, se non avete creato nessuna sezione sar² ovviamente vuota.

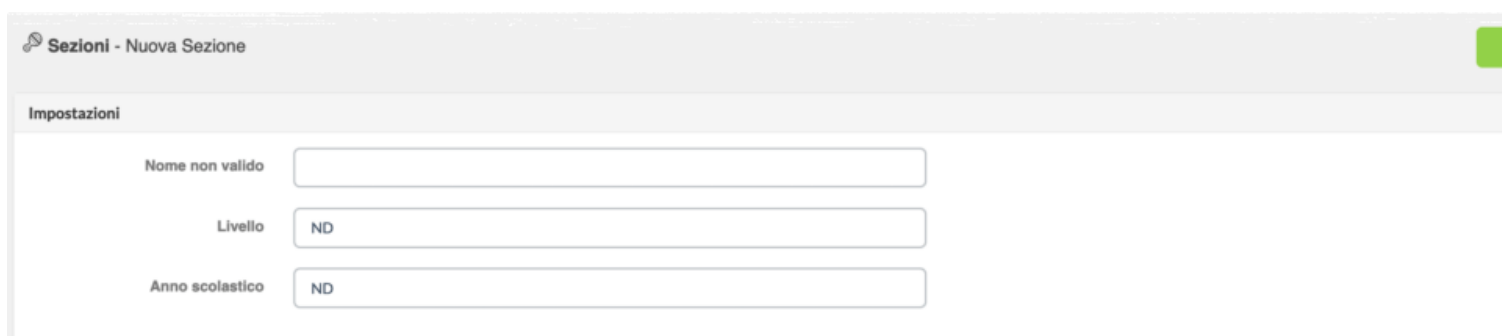
Per creare nuove sezioni dovreste cliccare sul bottone celeste in alto a destra **“+ NUOVA SEZIONE”**.



The screenshot shows the 'Sezioni' management interface. At the top, there is a search bar and three dropdown menus for 'Livello', 'Anno Scolastico', and 'Educatore'. Below this is a table with the following data:

Nome	Livello	Anno Scolastico	Bambino	Educatore	Modifica Sezione
Coccinelle	ND	ND	21 Bambini	5 Educatori	[Icona]
Farfalline	ND	ND	19 Bambini	5 Educatori	[Icona]

Si aprir² una nuova vista con 3 parti distinte:



The screenshot shows the 'Nuova Sezione' form. It has a header 'Sezioni - Nuova Sezione' and a section titled 'Impostazioni'. There are three input fields:

- Nome non valido: [Input field]
- Livello: [Input field with value ND]
- Anno scolastico: [Input field with value ND]

Nella parte “Impostazioni” dovreste inserire per prima cosa il nome della sezione, ad esempio apine, lupetti o nomi pi¹ formali Infanzia, Nido etc.

Selezionare il Livello educativo, " un campo non obbligatorio, al momento abbiamo:

- Nido
- Infanzia
- Primaria









In futuro verranno aggiunti altri livelli.

Per finire l'anno scolastico es. 2022/2023.

Educatori

Cerca per Nome o Cognome...

Seleziona

 Arianna Belli Farfalline, Lupetti, Pulcini, Tartarughe, Coc...	 Vanessa Cariddio Farfalline, Coccinelle	 Silvia Cata Pulcini, Coccinelle	 Elsa Edu Pulcini, Farfalline
 Giorgia Grassini Farfalline	 Francesco Marin Lupetti	 Christian Martin Nessuna sezione	 Sara Parenti Tartarughe

Nella seconda parte sceglierete gli educatori da associare alla sezione. Potete sia evitare di associare un educatore, in questo modo nessuno vedrà quella sezione, sia associarne più di uno in modo da permettere a più educatori di lavorare sullo stesso gruppo di bambini.

Consigliamo sempre di aggiungere anche l'amministratore.

Cliccando sul tasto "Seleziona tutti" selezionerete appunto con 1 click tutti gli educatori.

Associazione Sezione-Educatore può essere fatta anche dalla scheda dell'educatore.

Sotto ogni scheda educatore potete vedere le sezioni già associate, qualora l'elenco fosse lungo vi basterà spostarvi sopra con il mouse per leggerlo tutto.





















Bambini

Cerca per Nome o Cognome...

- Sesso -

- Età -

Seleziona

 Leo Alessi Lupetti	 Maria Vittoria Angeli Pulcini	 Viola Angeli Coccinelle	 Matteo Balocchi Coccinelle
 Ilaria Belfiore Lupetti	 Laura Bui Coccinelle	 Domitilla Caputo Pulcini	 Irina Carbone Coccinelle
 Ginevra Castelli Pulcini	 Bacco Cattaneo Tartarughe	 Giorgio Ciuzza Pulcini	 Gaia Ciufetti Tartarughe
 Flaviana Colombo Coccinelle	 Elio Conti Farfalline	 Edoarda Costa Pulcini	 Dora D'angelo Farfalline
 Arrigo De Angelis Coccinelle	 Fabia De Luca Tartarughe	 Maria De Martino Nessuna sezione	 Eglizia De Rosa Coccinelle

Infine avete la parte dedicata ai bambini, ovvero l'elenco di tutti i bambini della vostra struttura.

Per inserirli nella sezione vi basterà cliccare sulla scheda che cambierà colore e diventerà celeste.

Stessa cosa per rimuoverli, click sulla scheda.

In alto avete un campo di ricerca per trovare più velocemente il bimbo inserendo nome o cognome e parte di essi.

Un filtro per sesso e uno per età . Potete usarli anche insieme.

Una volta creata la vostra sezione vi basterà salvare con il tasto verde in alto a destra.

I familiari NON vedono il nome della sezione e NON vedono gli altri bimbi inseriti nella sezione.

Al cambio di anno scolastico è possibile impostare le vecchie sezioni come “Non Attiva”

Impostazioni	
Nome sezione	<input type="text" value="Pulcini"/>
Livello	<input type="text" value="Nido"/>
Anno scolastico	<input type="text" value="2020/2021"/>
Attivo	<input type="text" value="No"/>

Cosa comporta impostare una sezione su “Attiva”

Con sezione attiva s'intende una sezione valida per il periodo attuale, alle sezioni attive è possibile associare gli Educatori e quindi è possibile registrare dati sul diario di bordo elettronico o utilizzarle per inviare messaggi, creare eventi o altro.

Cosa comporta impostare una sezione su “Non Attiva”

Se invece impostiamo una sezione come “Non attiva” la stiamo catalogando come sezione “passata”, ovvero relativa allo scorso anno scolastico o una versione vecchia.

Alle sezioni “Non attive” non è possibile associare Educatori MA è possibile (al contrario di quelle attive) associare bimbi disabilitati.

La sezione non attiva vi servirà per generare i report presenze degli anni passati, report pranzil o stampare l'elenco bambini di anni passati.